



INNOVATIV – INTERNATIONAL – ZUKUNFTSSICHER

Sie suchen eine spannende Herausforderung in einem zukunftssicheren Wachstumsmarkt?

Dann werden Sie Teil unseres internationalen Teams! Seit über 50 Jahren entwickeln und vertreiben wir Medizinsysteme und sind als Premiumanbieter weltweit ganz vorne mit dabei, wenn „Made in Germany“ bei Ärzten, in Krankenhäusern, bei Physiotherapeuten oder im Profisport nachgefragt wird. Der hohe Anspruch, den unsere Kunden sowie wir selbst an uns stellen, macht unser Unternehmen erfolgreich.



Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir Sie als:

Personalsachbearbeiter (m/w/d) mit Schwerpunkt Entgelt- und Reisekostenabrechnung Teilzeit/Vollzeit



Ihre Aufgaben:

- ✓ Korrekte und termingerechte Durchführung der Entgeltabrechnung
- ✓ Betreuung der Innen- und Außendienstmitarbeiter/innen in allen abrechnungsrelevanten Fragestellungen
- ✓ Bearbeitung von Reisekosten von Innen- und Außendienstmitarbeiter/innen
- ✓ Übernahme des Melde- und Bescheinigungswesen
- ✓ Kommunikation mit Behörden
- ✓ Eingabe und Pflege von Personalstammdaten/abrechnungsrelevanten Daten
- ✓ Pflege des Zeiterfassungssystems
- ✓ Weitere im Personalbereich anfallenden administrativen Aufgaben



Ihr Profil:

- ✓ Kaufmännische Ausbildung, alternativ eine vergleichbare Qualifikation
- ✓ Optional eine Weiterbildung zur Fachkraft für Entgeltabrechnung
- ✓ Berufserfahrung im Bereich Entgeltabrechnung, optional in der Abrechnung verschiedener Vergütungsmodelle
- ✓ Fundierte Kenntnisse im Arbeits-, Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- ✓ Sehr gute MS-Office Kenntnisse
- ✓ Kenntnisse der Abrechnungssoftware HANSALOG und des Zeiterfassungssystems ATOSS sind von Vorteil
- ✓ Verschwiegenheit, Teamfähigkeit und Engagement
- ✓ Termintreue, Loyalität und Selbstständigkeit

Wir möchten Ihnen ein richtig guter Partner sein!

Deshalb stellen wir sicher, dass Sie Ihr Berufs- und Privatleben nach Ihren Vorstellungen gestalten können. Wir bieten Ihnen ein tolles Arbeitsklima, eine vielfältige und anspruchsvolle Tätigkeit in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis mit flexiblen Arbeitszeiten, individuellen Möglichkeiten der fachlichen und persönlichen Weiterbildung sowie einer betrieblichen Altersvorsorge, die Möglichkeit Zimmer-Mitarbeitergesellschafter (m/w/d) zu werden und viele weitere Mitarbeiter-Incentives.

Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, inkl. Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin sowie Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an bewerbung@zimmer.de. Weitere Fragen richten Sie gerne telefonisch an Herrn Robin Schies unter +49(0)731. 97 61-189.